



Sammanträdesprotokoll Fastighets- och servicenämnden

Sammanträdesdatum	2026-03-17
Plats och tid	Orrskärsgrundet, stadshuset kl. 10:00-12:00
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Sekreterare	Helena Eriksson
Utses att justera	Daniel Bergman
Justeringens plats och tid	Digitalt 2026-03-19 kl. 09:00
Paragrafer	§§12-26

Protokolljustering

Följande parter justerar detta protokoll genom digital signering.

Ordförande	Ulf Hartman
Justerare	Daniel Bergman

Tillkännagivande

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans	Fastighets- och servicenämnden
Sammanträdesdatum	2026-03-17
Publiceras	2026-03-20
Avpubliceras	2026-04-13
Protokollets förvaringsplats	Fastighets- och serviceförvaltningen, stab
Tillkännages av	Helena Eriksson



Närvarande på sammanträdet

Beslutande

Ulf Hartman (C) (ordförande)

Leif Edström (S) (vice ordförande)

Daniel Bergman (M)

Bo Jonsson (S)

Marianne Hedkvist (S)

Lena Nordqvist (V)

Klas-Olov Sundvall (S) ersätter Ulf Lindeberg (SD)

Gun Jonsson (S)

Övriga deltagare

Jan Ställ (förvaltningschef)

Kerstin Albertsson Bränn (fastighetsstrateg) §14

Helena Lundberg (avdelningschef) §§17-19



Innehållsförteckning	sid
§ 12 Fastställande av föredragningslistan	4
§ 13 Allmänheten frågar	5
§ 14 Information	6
§ 15 Månadsrapport februari och helårsprognos 2026	7
§ 16 Krisledningsplan	8
§ 17 Motion (SLP) - Livsmedelsberedskap för skolor, förskolor och äldreboenden	9
§ 18 Motion (SLP) – Utredning av beredskapslager för livsmedelsförsörjning vid kris och krig	10
§ 19 Motion (SLP) - Utredning om införande av cirkulärt system för plasttallrikar i skol- och förskoleverksamhet	12
§ 20 Antagande av anbud Djupviken 95:1 Ringgatan 6	14
§ 21 Antagande av anbud Lillpite 12:35 Förskolevägen 3A	15
§ 22 Begäran om investeringsmedel från centrala potten för Vision LF	16
§ 23 Redovisning av delegationsbeslut	17
§ 24 Delgivningar	19
§ 25 Delgivningar protokoll	20
§ 26 Återrapportering nämndsledamöters uppdrag	21



§ 12 Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Fastighets- och servicenämnden beslutar att lägga till ett ärende, Krisledningsplan, som läggs som ärende 5.

Föredragningslistan fastställs enligt följande:

1. Val av justerare samt tid och plats för justering
2. Allmänheten frågar
3. Information
4. Månadsrapport februari och helårsprognos 2026
5. Krisledningsplan för Fastighets- och serviceförvaltningen
6. Motion (SLP) - Livsmedelsberedskap för skolor, förskolor och äldreboenden
7. Motion (SLP) - Utredning av beredskapslager för livsmedelsförsörjning vid kris och krig
8. Motion (SLP) - Utredning om införande av cirkulärt system för plasttallrikar i skol- och förskoleverksamhet
9. Antagande av anbud Djupviken 95:1 Ringgatan 6
10. Antagande av anbud Lillpite 12:35 Förskolevägen 3A
11. Begäran om investeringsmedel från centrala potten för Vision LF
12. Redovisning av delegationsbeslut
13. Delgivningar
14. Delgivningar protokoll
15. Åtterrapportering nämndsledamöters uppdrag
16. Av ledamöter väckta ärenden



§ 13 Allmänheten frågar

Diariennr 26FSN12

Beslut

Ingen från allmänheten närvarar.



§ 14 Information

Diariernr 26FSN6

Beslut

Förvaltningschef Jan Ställ och fastighetsstrateg Kerstin Albertsson Bränn informerar om nuläget.

Kerstin informerar om ett uppdrag som kommer från Kommunfullmäktige om att utreda huruvida förvaltningen ska äga eller leasa moduler.

Jan informerar om arbetet med avyttring av Blomska gården.



§ 15 Månadsrapport februari och helårsprognos 2026

Diariennr 26FSN2

Beslut

Fastighets- och servicenämnden godkänner månadsrapport februari samt helårsprognos 2026.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och serviceförvaltningen presenterar månadsrapport februari med helårsprognos 2026, för Fastighets- och servicenämnden, enligt underlag.

Beslutsunderlag

- Månadsrapport februari och helårsprognos 2026
- Resultatrapport februari och helårsprognos 2026.



§ 16 Krisledningsplan

Diariennr 26FSN30

Beslut

Fastighets- och servicenämnden godkänner krisledningsplanen.

Ärendebeskrivning

På kommunrevisorernas uppdrag har KPMG utfört en granskning av Piteå kommuns övergripande krisberedskapsarbete samt verksamhetsspecifika krisberedskap i bland annat Fastighets- och servicenämnden. I mars 2025 överlämnade revisorerna revisionsrapporten; Granskning av krisberedskap, för kännedom och yttrande. I granskningen framkom bland annat att Fastighets- och servicenämnden behöver anta planer som följer samma struktur och metodik som centrala styrdokument.

Nya kommunövergripande styrdokument är under framtagande och kommer att fastställas under 2026. Krisledningsplan för Fastighets- och servicenämnden bygger på de kommunövergripande dokumenten och beskriver hur Fastighets- och servicenämnden verksamhet ska organisera sig och hantera en samhällsstörning eller en extraordinär händelse på förvaltningsövergripande nivå.

Förvaltningschef och kostchef föredrar ärendet.



§ 17 Motion (SLP) - Livsmedelsberedskap för skolor, förskolor och äldreboenden

Diariennr 25FSN71

Beslut

Fastighets- och servicenämnden föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamöter Anders Nordin (SLP), Lars Larsson (SLP) och Peter Ridderstråle (SLP) har lämnat in en motion om Livsmedelsberedskap för skolor, förskolor och äldreboenden. Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-27 § 288 att remittera motionen till Fastighets- och servicenämnden för beredning.

Motionen lyfter fram vikten av att Piteå kommun ska upprätta en livsmedelsberedskapsplan för kommunala verksamheter. Motionen lyfter också fram vad en sådan livsmedelsberedskapsplan ska innehålla.

Förslag:

Leif Edström (S): avslag på motionen då den är alltför detaljerad och innehåller för många styrande detaljer. Frågan om livsmedelsberedskap ingår i nämndens ansvarsområde och utredningsarbete pågår för hur en god livsmedelsberedskap ska uppnås.

Beslutsgång:

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Fastighets- och servicenämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Livsmedelsberedskap för skolor, förskolor och äldreboenden



§ 18 Motion (SLP) – Utredning av beredskapslager för livsmedelsförsörjning vid kris och krig

Diariennr 25FSN76

Beslut

Fastighets- och servicenämnden föreslår att Kommunfullmäktige bifaller motionens första tre att-satser; om utredning av behovet och förutsättningarna för ett beredskapslager för livsmedelsförsörjning; att utredningen beaktar möjligheten att använda kommunens centralkök; att utredningen inkluderar vissa aspekter.

Fastighets- och servicenämnden föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionens fjärde att-sats; att utredningen återrapporteras till kommunfullmäktige senast inom 6 månader och att en förslagspolicy för livsmedelsberedskap lämnas samtidigt, då det är för kort tid.

Fastighets- och servicenämnden föreslår att Kommunfullmäktige ger Fastighets- och servicenämnden i uppdrag att inleda en utredning om behovet och förutsättningarna för ett beredskapslager för livsmedelsförsörjning.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige ledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om Utredning av beredskapslager för livsmedelsförsörjning vid kris och krig. Kommunfullmäktige beslutade 2025-11-24 § 313 att remittera motionen till Fastighets- och servicenämnden för beredning.

Med tanke på hur omvärldsläget ser ut lyfter motionen fram att Piteå kommun bör utreda behovet för ett beredskapslager för livsmedelsförsörjning, som kan användas vid omfattande samhällsstörningar.

Fastighets- och serviceförvaltningens motivering.

Förvaltningen bedömer att motionens intentioner ligger i linje med kommunens ansvar att bygga upp en civil beredskap för måltidsservice verksamhet. Fastighets- och servicenämnden föreslår att Kommunfullmäktige ger Fastighets- och servicenämnden i uppdrag inleda en utredning om behov och förutsättningar för ett beredskapslager för livsmedelsförsörjning vid kris och krig.



Förslag:

Daniel Bergman (M): Bifall till motionens tre första att-satser; om utredning av behovet och förutsättningarna för ett beredskapslager för livsmedelsförsörjning; att utredningen beaktar möjligheten att använda kommunens centralkök; att utredningen inkluderar vissa aspekter. Avslag till motionens fjärde att-sats; att utredningen återskärts till kommunfullmäktige senast inom 6 månader och att en förslagspolicy för livsmedelsberedskap lämnas samtidigt, då det är för kort tid.

Beslutsgång:

Beslutsgång:

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Fastighets- och servicenämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Utredning av beredskapslager för livsmedelsförsörjning vid kris och krig



§ 19 Motion (SLP) - Utredning om införande av cirkulärt system för plasttallrikar i skol- och förskoleverksamhet

Diariennr 25FSN75

Beslut

Fastighets- och servicenämnden föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att avslå motion om utredning av införande av cirkulärt system för plasttallrikar i skol- och förskoleverksamhet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion Utredning av införande av cirkulärt system för plasttallrikar i skol- och förskoleverksamhet. Kommunfullmäktige beslutade 2025-11-24 § 311 att lämna motionen till Fastighets- och servicenämnden för beredning. Motionen föreslår att Piteå kommun utreder möjligheten att införa ett cirkulärt system för plasttallrikar, såsom Mälarplast/Green Loop, inom skolor, förskolor och andra offentliga måltidsverksamheter, samt att utredningen ska omfatta ekonomiska, miljömässiga och arbetsmiljömässiga konsekvenser.

Förvaltningen bedömer att frågeställningen är relevant och i linje med kommunens hållbarhetsmål. Erfarenheter från liknande system visar att cirkulära modeller kan bidra till minskad nyproduktion av plast och ökad materialåtervinning. Måltidsservice använder idag plasttallrikar som ingår i ett etablerat cirkulärt system för plasttallrikar, vilket gör att ett eventuellt införande bedöms som genomförbart. Däremot är det inte möjligt att ansluta till det cirkulära systemet under pågående avtal.

Kostnadmässigt bedöms ett cirkulärt system motsvara nuvarande utgifter för inköp och hantering av trasigt gods. En noggrannare kostnadsutredning behöver genomföras inför kommande upphandling av Köksredskap och serveringsutrustning. Dessutom behöver hantering av utbyte/returer ses över.

Miljöeffekterna bedöms som positiva, bland annat eftersom cirkulära tallrikar i cirkulära system kan återvinnas flera gånger med bibehållen kvalitet och i enlighet med relevanta myndighetskrav.

Arbetsmiljömässiga effekter förväntas vara små eftersom plasttallrikar redan används i verksamheten.



Det nuvarande ramavtalet för köksutrustning gäller till 2026-09-30 med möjlighet till förlängning till 2028-09-30, vilket innebär att en anslutning till ett cirkulärt system inte är aktuellt i närtid – om inte den nuvarande leverantören själva erbjuder en sådan lösning under pågående avtal. Vid tecknande av nytt köksutrustningsavtal kan Fastighets- och serviceförvaltningen se över möjligheten att införa ett cirkulärt system för plasttallrikar i skol- och förskoleverksamhet.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Utredning om införande av cirkulärt system för plasttallrikar i skol- och förskoleverksamhet



§ 20 Antagande av anbud Djupviken 95:1 Ringgatan 6

Diariennr 26FSN25

Beslut

Fastighets- och servicenämnden beslutar att anta anbud på 1 800 000 kronor för försäljning av Djupviken 95:1, Ringgatan 6.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och servicenämnden beslutade 2024-11-06 §66 att avyttra fastigheten Djupviken 95:1, Ringgatan 6. Mäklare upphandlades i enlighet med Inköpsavdelningens regler och fastigheten lades ut till försäljning. Ett anbud på 1 800 000 kronor har inkommit från en privatperson. Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår att Fastighets- och servicenämnden beslutar att anta inkommet anbud.

Information om fastigheten:

- Kapitaltjänst 0 tkr
- Bokfört värde 0 tkr
- Yta byggnad BOA 114,7 m²
- Yta byggnad BIA (t) 58,5 m²
- Yta byggnad BIA (it) 10 m²
- Tomtyta 928 m²
- Byggnadsår 1970
- Taxeringsvärde Specialbyggnad, taxeringsvärde saknas

Beslutsunderlag

- Orienteringakarta, Ringgatan 6
- Situationsplan, Ringgatan 6



§ 21 Antagande av anbud Lillpite 12:35 Förskolevägen 3A

Diariennr 26FSN27

Beslut

Fastighets- och servicenämnden beslutar att anta inkommet anbud på 950 000 kronor för försäljning av fastighet Lillpite 12:35 med adress Förskolevägen 3A Lillpite.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och servicenämnden beslutade 2023-04-24 §36 att avyttra fastigheten Lillpite 12:35 med adress Förskolevägen 3A till försäljning via mäklare. Tomten som byggnaden står på har avstyckats i samråd med Utbildningsförvaltningen.

Information om fastigheten:

Byggår 1989

- 5 rok + ekonomidel
- BOA 163 kvm
- BTA 197 kvm
- Drift- och underhållskostnader 50 000 kr/år.
- Hyresintäkter internhyra
- Taxeringsvärde saknas
- Bokfört värde 2026-02-28 till 232 795 kr.

Ett anbud på 950 000 kronor har inkommit. Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår att inkommet anbud tas.



§ 22 Begäran om investeringsmedel från centrala potten för Vision LF

Diariennr 26FSN20

Beslut

Fastighets- och servicenämnden begär att reserverade investeringsmedel på 4,4 mkr rörande utveckling av LF-arena (SP 2026–2028) lyfts från Kommunstyrelsens centrala pott till Fastighets- och servicenämnden.

Fastighets- och servicenämnden lämnar över ärendet till Kommunstyrelsen för beslut.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och serviceförvaltningen avdelning fastigheter har fått i uppdrag att genomföra projektet Vision LF. Utsedd projektledare driver projektet tillsammans med intern arbetsgrupp och referensgrupp från Kultur-, Park- och Fritids verksamhet.

Medel från den centrala potten ska användas till programhandling och till viss projektering som utförs under år 2026.



§ 23 Redovisning av delegationsbeslut

Diariennr 26FSN3

Beslut

Fastighets- och servicenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och serviceförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av nämndens delegationsbestämmelser.

Delegationsbeslut 2026-02-23, Försäljning fd Helgenäs förskola, Delegationspunkt 8C, Delegat avdelningschef Ulf Viklund.

Delegationsbeslut 2026-02-06, Upphandling överlåtelsebesiktning Österbo, Delegationspunkt 6B, Delegat avdelningschef Ulf Viklund.

Delegationsbeslut 2026-02-06, Upphandling överlåtelsebesiktning Rosågränd, Delegationspunkt 6B, Delegat avdelningschef Ulf Viklund.

Delegationsbeslut 2026-02-27, Upphandling mäklartjänster Österbo, Delegationspunkt 6B, Delegat avdelningschef Ulf Viklund.

Delegationsbeslut 2026-02-27, Upphandling mäklartjänster Rosågränd, Delegationspunkt 6B, Delegat avdelningschef Ulf Viklund.

Delegationsbeslut 2026-03-02, Rivning fastighet Solstigen 4A, Delegationspunkt 6C, Delegat förvaltningschef Jan Ställ.

Delegationsbeslut 2026-03-10, Beviljande av specialkost och anpassad kost, Delegationspunkt 14A, Delegat dietist EmmaMaria Wiklund.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut försäljning Helgenäs signerat
- Delegationsbeslut besiktning Österbo signerat
- Delegationsbeslut Rosågränd signerat
- Delegationsbeslut fastighetsförmedling Österbo signerat
- Delegationsbeslut fastighetsförmedling Rosågränd signerat



- Delegationsbeslut rivning Solstigen 4A
- Delegationsbeslut Specialkost och anpassad kost signerat



§ 24 Delgivningar

Diariernr 26FSN4

Beslut

Fastighets- och servicenämnden noterar delgivningarna.

Ärendebeskrivning

Följande delgivningar har inkommit:

Meddelande om delgivning 2026-02-03 från Förvaltningsrätten



§ 25 Delgivningar protokoll

Diariennr 26FSN5

Beslut

Fastighets- och serviceförvaltningen noterar delgivningarna.

Ärendebeskrivning

Följande delgivningar anmäls för Fastighets- och servicenämndens kännedom:

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-01-13 § 4 Månadsrapport november 2025 samt helårsprognos.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-02-05 § 9 Fastighets- och servicenämnden bokslutsinformation 2025.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-02-23 § 21 Motion (MP) – Matsvinn, totalförsvar och lokal självförsörjning.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-03-02 § 30 Redovisning av internkontrollplan 2025 och internkontrollplan 2026 för alla nämnder.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-01-13 § 4 Månadsrapport november 2025 samt helårsprognos
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-02-05 § 9 Fastighets- och servicenämnden Bokslutsinformation 2025
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-02-23 § 21 Motion (MP) - Matsvinn, totalförsvar och lokal självförsörjning
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-03-02 § 30 Redovisning av internkontrollplan 2025 och internkontrollplan 2026 för alla nämnder



§ 26 Återrapportering nämndsledamöters uppdrag

Diariennr 26FSN I I

Beslut

Ingen ledamot har deltagit på något sammanträde sedan förra sammanträdet.

Fastställande av
föredragningslistan
§12

...

Allmänheten frågar

§13

26FSN12

...

Information

§ 14

26FSN6

...

Månadsrapport februari och helårsprognos 2026

§15

26FSN2

...

Månadsrapport februari och helårsprognos för Fastighets- och servicenämnden

Fastighets- och servicenämnden redovisar överskott för perioden med 2,3 mkr. Alla avdelningar visar överskott. Med anledning av att det är tidigt på verksamhetsåret och inget i dagsläget tyder på avvikelse mot budget prognostiserar nämnden ett nollresultat på helår.

Förvaltningens sjukfrånvaro ackumulerat senaste 12 månaderna (februari 2025-januari 2026) är 5,7 %, kvinnor 6,3 % och män 4,3 %.

Jan Ställ

Resultatrapport februari och helårsprognos 2026

Resultatrapport FSN februari 2026 (tkr)	Årsbudget 2026	Periodens budget 1-2	Periodens bokfört 1-2	Periodens resultat 1-2	Helårsprognos
Nämnd	-925	-154	-127	27	0
Förvaltningsledning	-13 028	-4 871	-3 985	886	0
Fastigheter	72 748	20 002	20 600	598	0
Kapitaltjänst	-143 863	-23 964	-25 142	-1 178	0
Städ	1 319	-56	281	337	0
Mensskydd	-800	-133	-111	22	0
Måltider	-110 622	-18 351	-16 756	1 595	0
Totalt	-195 171	-27 527	-25 240	2 287	0

Krisledningsplan
§16
26FSN30

...

Motion (SLP) -
Livsmedelsberedskap för
skolor, förskolor och
äldreboenden

§17
25FSN71

...



Skol och Landsbygdspartiet

Piteå kommun

Motion till kommunfullmäktige

Livsmedelsberedskap för skolor, förskolor och äldreboenden – varor med 20 års hållbarhet för 50 eller 100 dagars försörjning

Bakgrund

Kommuner i Sverige arbetar allt mer med att bygga upp krisberedskap för livsmedelsförsörjning. Linköping, till exempel, har inrättat produktion av frystorkad mat för att säkra minst 100 dagars måltidskapacitet. Erfarenheter från andra kommuner visar vikten av att ha livsmedelslager med mycket lång hållbarhet (≥ 20 år) samt kapacitet för längre perioder än några dagar.

För att undvika matsvinn och ineffektivt lager bör livsmedel med mycket lång hållbarhet (≥ 20 års hållbarhet) användas, med successiv uppbyggnad och rotation.

Öjebyns produktionskök i Piteå producerar cirka **11 800 portioner per dag** till skolor, förskolor och äldreboenden. Detta ger god grund för att bygga beredskap med lokal produktion och distribution.

Att bygga upp sådan beredskap kräver investeringar i infrastruktur, förvaring, förpackning och plan för att undvika matsvinn genom rotation.

Förslag till beslut

Vi föreslår att kommunfullmäktige beslutar att Piteå kommun:

1. Upprättar en livsmedelsberedskapsplan för kommunala verksamheter (skolor, förskolor och äldreboenden) med mål att ha livsmedel med minst **20 års hållbarhet**, med två nivåer av beredskap:

- **Alternativ A:** Beredskap för **50 dagar**
- **Alternativ B:** Beredskap för **100 dagar**

2. Planen ska innehålla:

- Inventering av nuvarande lager: vilka varor, volymer, hållbarhet och förvaringsmöjligheter.
- Produktion och inköpsstrategi av varor med lång hållbarhet, med tydlig plan för hur mycket som ska byggas upp per år, och rotation för att undvika varor som blir oanvändbara.
- Infrastruktur och logistik: temperatur- och fuktkontrollerade lager, säkra förpackningar, lämpliga utrymmen nära verksamheterna eller centrallager med god tillgänglighet. Lokala lager i skolor/förskolor/äldreboenden eller centralt förråd.
- Ekonomisk plan: kostnader för matinköp, lagerinvesteringar, drift, hantering, omlopp och underhåll.
- Tidsplan och regelbunden rapportering till kommunfullmäktige om status, volymer och kostnader.

Bilaga: Kostnadsberäkning och scenarier

(Baserat på Öjebyns produktionsvolym och antagande om varor med 20 års hållbarhet)

Alternativ	Antal dagar	Totalt antal portioner	Kostnad per portion (20 års hållbarhet)	Kostnad mat	Infrastruktur/investering	Total kostnad första året
Alternativ A: 50 dagar	50	$7\,500 \times 50 = 375\,000$ portioner	120 kr	$\approx 45\,000\,000$ kr	~ 20-30 miljoner kr	$\approx 65\text{--}75$ miljoner kr
Alternativ B: 100 dagar	100	$7\,500 \times 100 = 750\,000$ portioner	120 kr	$\approx 90\,000\,000$ kr	~ 20-30 miljoner kr	$\approx 110\text{--}130$ miljoner kr

Motivering

- Alternativ A ger en grundberedskap med lägre investering, men mindre marginal vid långvarig kris.
- Alternativ B kräver större initial kostnad och logistisk strategi, men ger bättre krisberedskap.
- Varor med 20 års hållbarhet, rätt förpackning, god lagerstandard och rotation är avgörande för att förråden ska vara effektiva och inte leda till matsvinn.

Varför är 20 års lagringstid viktigt jämfört med bara 5 år

1. ****Långsiktiga störningar kan vara längre än förväntat****

Kris-perioder kan vara mer utdragna än vad man först räknar med – t.ex. störningar i internationella leveranskedjor, klimathändelser, krig eller pandemier. Ett lager med bara 5 års hållbarhet kan bli otillräckligt om krisen sträcker sig eller återkommer ofta. En 20-årig hållbarhet ger marginaler och större uthållighet.

2. ****Minskad risk för varuutgång****

Lagersystem bör utformas så att man har varor som fortfarande håller när de behövs. Om mycket mat har bäst före-datum inom 5 år kan risk finnas att delar av lagret blir obrukbara om inte rotation sker perfekt. En längre hållbarhet ger större flexibilitet och lägre risk för att delar av lagret försämras innan användning.

3. ****Kostnadseffektivitet över lång tid / rotationsmöjligheter****

Även om initial kostnad är högre, kan man planera för att använda delar av lagret i vardaglig verksamhet och fylla på successivt, vilket minskar matsvinn och gör investering mer hållbar. Lång hållbarhet möjliggör att man kan rotera varor med stor marginal och undvika att kastade varor orsakar förluster.

4. ****Resiliens vid infrastruktur- eller transportchocker****

Exempelvis störningar i transporter, el, drift, import, tillgång på förpackningar, bränsle etc. Om leveranser bryts under flera år behöver kommunen vara så självförsörjande som möjligt. Lager med mycket lång hållbarhet kan klara sådana scenarier när kortare livsmedel inte räcker.

5. ****Strategiskt värde och nationell beredskap****

Enligt statliga utredningar ("Livsmedelsberedskap för en ny tid" SOU 2024:8) behöver Sverige höja sin livsmedelsberedskap på ett strukturerat sätt och planera för frestade kriser och höjd beredskap. Längre tidsperspektiv (mer än bara dagar eller veckor) är centralt i sådan planering. ([Regeringskansliet][1])

6. ****Möjlighet till bättre avtal och produktion****

Om kommunen planerar för varor med 20 års hållbarhet så kan man förhandla och planera produktion/beställningar i god tid, vilket kan ge bättre villkor, undvika plötsliga prisstegringar och undvika marknadsbrist. Om man bara planerar för 5 års lager kan efterfrågetoppar vid inköp skapa störningar.

Varför 5 år kan vara otillräckligt

* Många livsmedel med 5 års hållbarhet kräver att bäst före-datum är nära innan krisens början för att räcka hela perioden; finns risk att stor del av varorna redan är nära utgångsdagen.

* Vid flera på varandra följande kriser/stora störningar – t.ex. klimatrelaterade – kan även reserver med 5 års hållbarhet snabbt tömmas.

* Produktions- och importberoende varor kan drabbas av flera års avbrott, där 5 års lager snabbt kan bli användbart vid omställning eller väntan på nya leveranser, men om lagret inte är tillräckligt stort eller hållbart så blir trycket stort.

Svenska riktlinjer och källor

* Livsmedelsverket: “Krismenyer och lager” — understryker att verksamheter bör planera för ett antal dagar utan leveranser och att livsmedel med lång hållbarhet är en central del av beredskapsmenyer.

* SOU 2024:8 “Livsmedelsberedskap för en ny tid” pekar på att långsiktiga beredskapslager behöver tillämpas för att stärka försörjningsförmågan vid kriser och att planeringen bör ske med ett brett perspektiv.

Undertecknat

Datum: 2025-09-18

Anders Nordin
Peter Ridderstråle
Lars Larsson

Motion (SLP) –
Utredning av
beredskapslager för
livsmedelsförsörjning
vid kris och krig
§18
25FSN76

...



Skol och Landsbygdspartiet

Utredning av beredskapslager för livsmedelsförsörjning vid kris och krig

Bakgrund situation Piteå:

Kommunens krisberedskapssida beskriver att kommunen ansvarar för verksamheter som måste fungera även under kriser och krig, exempelvis äldreomsorg, vattenförsörjning, skola.

En genomgång från mars 2022 visar att Piteå kommun bedömer att om livsmedelsförsörjningen stryps har man mat för äldreboenden för ungefär tre veckor, förutsatt full funktion i produktionsköken.

Kommunen driver också en förstudie för ökad produktion av lokalproducerade livsmedel för att stärka livsmedelsförsörjningen. Dokumentet *“Förstudie för ökad försörjningsförmåga”* visar att kommunen utreder hur man kan stärka det lokala livsmedelssystemet och försörjningsförmågan.

Kommunens sida om krisberedskap och civilt försvar beskriver att kommunen ansvarar för verksamheter som måste fungera även under kris/krig, t.ex. vattenförsörjning, skola och äldreomsorg.

Det finns kost- och måltidspolitiska riktlinjer för måltidsservice i kommunens och Kost- och servicenämnden (gemensam nämnd för Piteå och Luleå) som bland annat tar upp kvalitet i maten, men det rör ej explicit långtidslager eller frystorkad mat för kris.

Beredskapen måste därför bli betydligt bättre

Bakgrund och motivering:

Erfarenheter från **Linköping** kommun visar hur betydelsefull livsmedelsberedskap blir vid omfattande samhällsstörningar. I Linköping har man format ett projekt där man bygger ett lager av frystorkad mat (bl.a. fyra noggrant utprovade rätter) för att klara driften av måltidsverksamhet (skola, förskola, äldreomsorg) under samhällsstörd tid.

Linköpings kommun har beslutat om ett mål på 2,5 miljoner portioner vilket motsvarar cirka 100 dagars verksamhet i deras måltidsverksamhet.

Deras lösning bygger på att fyra av kommunens kök själva lagar och frystorkar mat – vilket ger bättre kontroll och lägre kostnad än att köpa in färdig frystorkad mat eller konserver. Mot bakgrund av dagens säkerhetsläge – där inträffade störningar i el- och transportinfrastruktur är

möjliga scenarier även för vår region – är det rimligt att Piteå kommun initierar en liknande beredskapsstrategi.

Specifika utgångspunkter för Piteå kommun:

- Kommunen har centralkök med leveransansvar för större geografiskt område (Piteå + ev Luleå och omkringliggande). Detta kan utgöra en viktig resurs i byggandet av beredskap.
- Vi bör definiera ett mål för hur många dagar kommunen ska kunna fortsätta måltidsverksamheten vid samhällsstörning (t.ex. 30-100 dagar) och därefter planera lager, rotation och budget.
- Eftersom frystorkad mat har lång hållbarhet (t.ex. upp till 20 år enligt Linköping) är det lämpligt att planera för långsiktig rotation och byggande av lager snarare än kortsiktiga inköp.
- Utredningen bör även ta hänsyn till behovet av el- och kylförsörjning, säkra lokaler och påverkan på transporter – eftersom vid kris är dessa ofta de första funktionerna som slås ut.
- Samverkan med andra kommuner och regionen (exempelvis inom Norrbottens län) kan ge stordriftsfördelar och rikta resurser mer effektivt.

Exempel från andra kommuner:

Uppsala: Uppsala kommun har byggt upp ett lager av frystorkad beredskapsmat för sina verksamheter – skola, omsorg m.m. I ett dokument framgår att kommunen avsatte **10 miljoner kr** för att utöka lagret. Hållbarheten på maten är lång, kombinerat med att den kräver mycket lite vatten vid tillagning. Det här visar att även större kommuner aktivt tänker livsmedelsberedskap som del av samhällets motståndskraft.

Kumla: Kumla kommun har inlett ett pilotprojekt där de frystorkar skolmat/överskott för att bygga livsmedelslager. Projektet syftar medlem i “trygghetshubbar”, lång hållbarhet (upp till 25 år) och ett mål att kunna försörja sina verksamheter i tre månader vid kris. Ett tydligt exempel på hur även mellanstora kommuner tar grepp kring livsmedelsberedskap och lokal produktion.

Knivsta: Knivsta kommun berättar att de nu har ett beredskapslager med frystorkad mat för sina samhällsviktiga verksamheter såsom förskola, skola och äldreboende. De har ett mål att nå “grundläggande försörjningsberedskap” senast 2027.

Lycksele: Lycksele kommun har satsat på att frystorka överbliven skolmat och andra råvaror för att kunna försörja sina ca 12 000 invånare under minst tre månader vid en krissituation. De har köpt in specialutrustning (frystorkningsmaskin) för att möjliggöra detta.

Förslag till beslut:

Piteå kommun antar följande inriktning:

1. **Att** kommunen snarast inleder en utredning om behovet och förutsättningarna för ett beredskapslager för livsmedelsförsörjning, med särskild inriktning på frystorkad eller långhållbar mat som kan användas vid omfattande samhällsstörningar (kris eller krig).
2. **Att** utredningen särskilt beaktar möjligheten att använda kommunens centralkök med koppling till områdena Piteå och Luleå som bas för produktion, lagring och distribution.

3. **Att** utredningen inkluderar – men inte begränsas till – följande aspekter:
 - Volym- och tidsramar (hur länge ska kommunen kunna klara måltidsleveranser?)
 - Teknisk lösning för frystorkning, vakuumförpackning, lagring och distribution.
 - Lokaler och plats för lagring samt säkerhetsaspekter (t ex el- och transportavbrott).
 - Kostnader för investering, drift, förvaring och gradvis fyllning/skifte av lager.
 - Samverkan med andra kommuner eller region (exempelvis med Luleå eller länet) för kostnadseffektivitet och redundans.
 - Plattform för uppdatering och rotation av lager (undantag inte bara rätter utan även näringsinnehåll).
 - Plan för utdelning/beredskap i verksamheter – förskola, skola, äldreomsorg m.fl.
4. **Att** resultatet av utredningen återrapporteras till kommunfullmäktige senast inom 6 månader och att en förslagspolicy för livsmedelsberedskap lämnas samtidigt.

Motion (SLP) -
Utredning om införande
av cirkulärt system för
plasttallrikar i skol- och
förskoleverksamhet

§19

25FSN75

...



Motion till Piteå kommunfullmäktige

Utredning om införande av cirkulärt system för plasttallrikar i skol- och förskoleverksamhet

Bakgrund

Kommuner runt om i landet arbetar aktivt med att minska miljöpåverkan, öka återanvändningen av material och förbättra arbetsmiljön inom offentlig måltidsservice. Ett särskilt intressant exempel är **Eskilstuna kommun**, som under 2023 beslutade att införa ett **cirkulärt system för plasttallrikar** i sina skolor och förskolor.

Systemet bygger på **Green Loop-modellen**, framtagen av **Mälarplast AB** i samarbete med **August Lundh AB**. Modellen innebär att tallrikar tillverkas av livsmedelsgodkänd plast, används i skolbespisningarna, och därefter – när de blir slitna – **återtas av tillverkaren för att återvinnas till nya tallrikar**.

Detta skapar en **sluten och spårbar återvinningsloop**, där samma material kan användas om och om igen, i upp till 25–30 år.

Eskilstunas införande är nu i full gång och omfattar **alla kommunens skolor och förskolor**. Projektet är en fortsättning på ett tidigare pilotarbete, *RePlast*, där gamla tallrikar samlades in, maldes ner och blev nya produkter. Resultaten visade mycket god hållbarhet och miljönytta.

Motiv och effekter

1. Miljö och hållbarhet

- Systemet minskar behovet av nytillverkad plast och skapar en **cirkulär ekonomi** i praktiken.
- Tallrikarna kan återvinnas upp till **sju gånger** utan att tappa kvalitet.
- Livslängden är flera gånger längre än porslin, som ofta skadas eller går sönder efter 1–2 års användning i storkök.
- Allt material hålls inom EU och uppfyller livsmedelskraven.

2. Ekonomi

- Eskilstuna kommun har valt en **hyr-/abonnemangsmodell**, vilket ger bättre kostnadskontroll och minskar behovet av engångsinvesteringar.
- När tallrikarna slits byts de ut inom avtalet, och det gamla materialet återvinns till nya produkter.

- Det skapar både **resurseffektivitet** och **långsiktigt lägre kostnader**.
- 3. **Arbetsmiljö och säkerhet**
 - Plasttallrikar är betydligt **lättare än porslin**, vilket minskar belastningen för köks- och serveringspersonal.
 - **Ljudnivån** i skolmatsalar sjunker markant eftersom plast inte skramlar på samma sätt som porslin eller metall.
 - Risken för **glas- och porslinsskador** elimineras, vilket ökar säkerheten för både personal och elever.
- 4. **Lokal utveckling och innovation**
 - Systemet är ett svenskt exempel på **grön industriell innovation**. Mälarplast AB, som tillverkar produkterna, är baserat i Eskilstuna och har utvecklat modellen i nära samarbete med kommunsektorn.
 - Att införa liknande lösningar stärker Sveriges ställning som föregångsland inom cirkulär plastanvändning och hållbar offentlig konsumtion.

Liknande initiativ i andra kommuner

Förutom Eskilstuna har även **Flen** beslutat att införa Green Loop-modellen i sina kommunala verksamheter, och **Katrineholm** deltog i pilotprojektet *RePlast* redan 2017. Det visar att konceptet är beprövat, praktiskt genomförbart och ger positiva resultat i kommunal miljö.

Förslag till beslut

Med hänvisning till ovanstående föreslås att **kommunfullmäktige beslutar:**

Att uppdra åt kommunstyrelsen att utreda möjligheten att införa ett cirkulärt system för plasttallrikar i Piteå kommuns skolor, förskolor och andra offentliga måltidsverksamheter,

Att utredningen ska belysa ekonomiska, miljömässiga och arbetsmiljömässiga effekter, samt möjligheten att använda befintliga svenska leverantörer med etablerade cirkulära modeller (såsom Mälarplast/Green Loop),

Att resultatet redovisas till kommunfullmäktige senast under Q2 2026

Anders Nordin

2025-10-24

Antagande av anbud
Djupviken 95:1
Ringgatan 6
§20
26FSN25

...

Antagande av anbud
Lillpite 12:35
Förskolevägen 3A
§21
26FSN27

...

Begäran om
investeringsmedel från
centrala potten för
Vision LF
§22
26FSN20

...

Redovisning av
delegationsbeslut

§23

26FSN3

...



Försäljning fd Helgenäs förskola

Beslut

Avdelningschef Ulf Viklund beslutar att sälja fastigheten Helgenäs 2:2, fd Helgenäs förskola för köpeskillingen 300 000 kronor.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och servicenämnden beslutade 2021-04-22 §21 att sälja fastigheten Helgenäs 2:2 med adress Helgenäsgatan 23 i Norrfjärden. Mäklartjänst har upphandlats och fastigheten har legat ute lång tid på marknaden. Det bokförda värdet är 364 335 kronor. Priset på fastigheten har sänkts flera gånger. Det finns nu en köpare. Avdelningschef Ulf Viklund beslutar att sälja Helgenäs 2:2 för köpeskillingen 300 000 kronor.

Delegationspunkt

Beslut med stöd av punkt 8C i Fastighets- och servicenämndens delegationsbestämmelser, ”Förvärv och försäljning av fast egendom för en köpeskillning av högst 10 Pbb”.

Beslutande

Ulf Viklund

För Fastighets- och servicenämnden i Piteå kommun

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Ulf Viklund

Datum: 2026-02-27 15:22

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

4D53E18329088CA180FE9BBD9F0A96E8EC258FD2654379A3E0E913584AB84BC1

Upphandling Fastighetsbesiktning

Överlåtelsebesiktning av fastigheten Vargen 30.

Beslut

Avdelningschef Fastigheter, Ulf Viklund, beslutar 2026-02-06 att anta anbud från Anticimex AB rörande överlåtelsebesiktning av fastigheten Vargen 30 till en beräknad kostnad av 41650 kr.

Ärendebeskrivning

Överlåtelsebesiktning avseende fastigheten Vargen 30 f.d. Österbo vård & omsorgsboende.

Piteå kommun saknar avtal för fastighetsbesiktning. Bedömd kostnad för åtgärderna låg på under 700 tkr, som är gränsen för direktupphandling enligt kommunens inköpspolicy. Anbudsförfrågan skickades ut till tre olika leverantörer. Två leverantörer inkom med anbud, medan den tredje tillfrågade leverantören valde att inte delta.

Beslutsunderlag

- Tilldelningsbeslut
- Dokumentation av direktupphandling

Delegationspunkt

Beslut med stöd av punkten 6B i Fastighets- och servicenämndens delegationsbestämmelser, ”Beslut om ramavtal och övriga upphandlingsbeslut högst 5 Pbb”.

Beslutande

Ulf Viklund, avdelningschef
För Fastighets- och servicenämnden i Piteå kommun

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Ulf Viklund

Datum: 2026-02-06 13:10

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

0C5B54003D406CB5B81E10533A521B1214F962B453BE82865DB7F473F9088628

Upphandling Fastighetsbesiktning

Överlåtelsebesiktning av fastigheten Rosvik 5:22.

Beslut

Avdelningschef Fastigheter, Ulf Viklund, beslutar 2026-02-06 att anta anbud från Anticimex AB rörande överlåtelsebesiktning av fastigheten Rosvik 5:22 till en beräknad kostnad av 41650 kr.

Ärendebeskrivning

Överlåtelsebesiktning avseende fastigheten Rosvik 5:22 f.d. Rosågränd vård & omsorgsboende.

Piteå kommun saknar avtal för fastighetsbesiktning. Bedömd kostnad för åtgärderna låg på under 700 tkr, som är gränsen för direktupphandling enligt kommunens inköbspolicy. Anbudsförfrågan skickades ut till tre olika leverantörer. Två leverantörer inkom med anbud, medan den tredje tillfrågade leverantören valde att inte delta.

Beslutsunderlag

- Tilldelningsbeslut
- Dokumentation av direktupphandling

Delegationspunkt

Beslut med stöd av punkten 6B i Fastighets- och servicenämndens delegationsbestämmelser, ”Beslut om ramavtal och övriga upphandlingsbeslut högst 5 Pbb”.

Beslutande

Ulf Viklund, avdelningschef
För Fastighets- och servicenämnden i Piteå kommun

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Ulf Viklund

Datum: 2026-02-06 13:08

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

BFD306CE870467AC9979391B8967A91C5960105C63181C72A84D20D5C71155E1



Upphandling Mäklartjänster Försäljning av Vargen 30

Beslut

Avdelningschef Fastigheter, Ulf Viklund, beslutar 2026-02-27 att anta anbud från Pitemäklarna AB rörande mäklartjänster – försäljning av Vargen 30/Österbo till en beräknad kostnad av 150 000 kr.

Ärendebeskrivning

Förmedlingsprovision avseende försäljning av Vargen 30.

Piteå kommun saknar avtal för mäklartjänster. Bedömd kostnad för åtgärderna låg på under 700 tkr, som är gränsen för direktupphandling enligt kommunens inköspolicy. Anbudsförfrågan skickades ut till fyra olika leverantörer. 2st leverantörer inkom med anbud, medan de resterande tillfrågade leverantörerna valde att inte delta.

Beslutsunderlag

- Tilldelningsbeslut
- Dokumentation av direktupphandling

Delegationspunkt

Beslut med stöd av punkten 6B i Fastighets- och servicenämndens delegationsbestämmelser, ”Beslut om ramavtal och övriga upphandlingsbeslut högst 5 Pbb”.

Beslutande

Ulf Viklund, avdelningschef
För Fastighets- och servicenämnden i Piteå kommun

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Ulf Viklund

Datum: 2026-02-27 09:55

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

140560F697293B97E0BCD90FD84FE5F088408B3454F797E6B31098891EDDC77B



Upphandling Mäklartjänster

Försäljning av Rosvik 5:22

Beslut

Avdelningschef Fastigheter, Ulf Viklund, beslutar 2026-02-27 att anta anbud från S. Bergstedt Fastighetsförmedling AB rörande mäklartjänster – försäljning av Rosvik 5:22/Rosågränd till en beräknad kostnad av 96 000 kr.

Ärendebeskrivning

Förmedlingsprovision avseende försäljning av Rosvik 5:22

Piteå kommun saknar avtal för mäklartjänster. Bedömd kostnad för åtgärderna låg på under 700 tkr, som är gränsen för direktupphandling enligt kommunens inköspolicy. Anbudsförfrågan skickades ut till fyra olika leverantörer. 2st leverantörer inkom med anbud, medan de resterande tillfrågade leverantörerna valde att inte delta.

Beslutsunderlag

- Tilldelningsbeslut
- Dokumentation av direktupphandling

Delegationspunkt

Beslut med stöd av punkten 6B i Fastighets- och servicenämndens delegationsbestämmelser, ”Beslut om ramavtal och övriga upphandlingsbeslut högst 5 Pbb”.

Beslutande

Ulf Viklund, avdelningschef
För Fastighets- och servicenämnden i Piteå kommun

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Ulf Viklund

Datum: 2026-02-27 09:54

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

6A539E1F6C6432AFF3302C33CF5FEF4C467A5CBA5D4F826F7CB65D2A444C41E6



Rivning fastighet Piteå Långträsk 1:4 Solstigen 4A

Beslut

Förvaltningschef Jan Ställ beslutar att fastigheten Piteå Långträsk 1:4, med adress Solstigen 4A Långträsk, ska rivas.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och servicenämnden beslutade 2023-04-27 §33 att avyttra fastigheten Piteå Långträsk 1:4 med hjälp av mäklare. Fastigheten har sedan dess legat ute på marknaden, utan att ha blivit såld. På fastigheten finns två hyreshus med två olika adresser. Fastigheten med adress Solstigen 4A är nu i så dåligt skick att det inte gått att hitta någon köpare. Huset är i sådant skick att stora kostnader krävs för att få det beboeligt igen. Därför ser Fastighets- och serviceförvaltningen ingen annan lösning än att låta riva huset.

Information om byggnaden;

- Byggnad 2½ plan med källare.
- Byggnadsår 1948.
- Driftskostnad 2025, utfall i ekonomisystemet 84 tkr.
- Kapitaltjänst, 0 kr
- Bokfört värde 2026-01-31 är 0 kr.
- Yta byggnad BOA, 334,4 m².
- Yta byggnad BTA, 694 m².
- Yta fastighet, 8 090 m² (totalt för Solstigen 4A och Myrhedsvägen 20).

Innan rivning påbörjas upphandlas entreprenör som kan genomföra rivningen. Vid rivning ska hänsyn tas till lagstiftning avseende miljöansvar samt annan aktuell lagstiftning.

Förfrågningsunderlag för rivningen upprättas av Fastighets- och serviceförvaltningen.

Delegationspunkt

Beslut med stöd av delegationspunkt 6C i Fastighets- och servicenämndens delegationsbestämmelser, "Beslut om rivning av byggnad, eller byggnadsdel, inom nämndens ansvarsområde"

Beslutande

Jan Ställ, förvaltningschef
För Fastighets- och servicenämnden i Piteå kommun



Specialkost och anpassad kost

Beslut

Dietist vid Fastighets- och serviceförvaltningen har beviljat 60 stycken ansökningar av specialkost och anpassad kost under perioden 2026-01-10--2026-03-04. En ansökan har avslagits.

Ärendebeskrivning

När barn och ungdomar är i behov av specialkost och anpassad kost görs ansökan via en E-tjänst. Fastighets- och serviceförvaltningens dietist beslutar utifrån ansökan och medicinska underlag huruvida ansökan ska beviljas. Från 2026-01-10 och fram till 2026-03-04 har 60 ansökningar beviljats, 4 stycken är fortfarande under handläggning. En ansökan har avslagits.

Delegationspunkt

Beslut med stöd av punkt 14A i Fastighets- och servicenämndens delegationsbestämmelser, ”Myndighetsutövning”.

Beslutande

EmmaMaria Wiklund, dietist
För Fastighets- och servicenämnden i Piteå kommun

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Emma Maria Wiklund

Datum: 2026-03-10 08:12

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

5E7EECF44790167B987AF97CDC4A12541D22F6B7385BBDD64E3AEAE08512550

Delgivningar
§24
26FSN4

...

Delgivningar protokoll

§25

26FSN5

...

§ 4 Månadsrapport november 2025 samt helårsprognos

Diariennr 25KS458

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner Månadsrapport november 2025 samt helårsprognos.

Kommunstyrelsen uppmanar nämnderna att arbeta metodiskt och målinriktat för att komma till rätta med prognostiserade underskott. Nämnderna har uppdraget att bedriva verksamheten kostnadseffektivt och inom tilldelad ram.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har i enlighet med Kommunstyrelsens beslut 2025-11-25 §325 sammanställt ekonomiskt utfall jämfört med budget för nämnderna exklusive Kommunstyrelsen, Gemensam överförmyndarnämnd, Kommunfullmäktige, Revision och Valnämnd per november månad, vilket uppgår till -10,3 mkr. För helåret prognostiserar nämnderna exklusive ovan angivna nämnder sammantaget ett utfall jämfört med budget om -6,9 mkr.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Månadsrapport november 2025
- Bilaga 1. Socialtjänstens analys och ekonomiska redovisning november 2025
- Bilaga 2. Barn- och utbildningsnämndens analys per avdelning november 2025
- Bilaga 3. §325 KS Undantag månadsrapport november 2025

Paragrafen är justerad



§ 9 Fastighets- och servicenämnden - Bokslutsinformation 2025

Diariennr 26KS32

Beslut

Kommunfullmäktige tar del av bokslutsinformation för 2025 från Fastighets- och servicenämnden.

Ärendebeskrivning

Information lämnas vid sammanträdet av:

Ulf Hartman, ordförande

Jan Ställ, förvaltningschef

Camilla Wikström, controller

Johanna Lindberg, controller

Karin Hedman, avdelningschef

Förslag

Cristian Bergvall (S): bifall till förslaget.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Bokslutsinformation Fastighets och servicenämnden 2025

Paragrafen är justerad



§ 21 Motion (MP) - Matsvinn, totalförsvar och lokal självförsörjning
Diariennr 25KS373

Beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen om Matsvinn, totalförsvar och lokal självförsörjning.

Kommunfullmäktige ger Fastighets- och servicenämnden i uppdrag att analysera vilka delar av Lycksele kommuns arbete med frystorkning som kan vara relevanta för Piteå kommun samt ta fram en konkret plan för hur överskottsmat från den kommunala måltidsverksamheten kan tas tillvara för att stärka livsmedelsberedskapen vid kris.

Reservation

Magnus Häggblad (SD), Lage Hortlund (SD), Monica Grahn (SD), Anne-Christine Esberg (SD), Marlene Källström (SD) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Mats Dahlberg (MP) har lämnat in en motion om Matsvinn, totalförsvar och lokal självförsörjning och yrkar att:

1. att Piteå kommun analyserar vilka delar av Lycksele kommuns arbete med frystorkning som kan vara relevanta för Piteå, och återskärar till kommunfullmäktige, med målsättning att detta sker under första halvåret 2026.
2. att Piteå kommun tar fram en konkret plan för hur överskottsmat från den kommunala måltidsverksamheten kan tas tillvara för stärkt livsmedelsberedskap vid kris – till exempel genom frystorkning eller annan hållbar metod – och återskärar planen till kommunfullmäktige, med målsättning att detta sker under första halvåret 2026.



För motion se bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-05-27 § 158 att remittera motionen till Fastighets- och servicenämnden för beredning.

Fastighets- och serviceförvaltningens motivering.

Förvaltningen bedömer att motionens intentioner ligger i linje med nationella strategier för ökad krisberedskap och minskat matsvinn. Samtidigt konstateras att det finns flera tekniska, ekonomiska och organisatoriska aspekter att beakta innan beslut fattas om att använda en specifik metod som frystorkning. Det är därför angeläget att genomföra en bredare analys av möjliga metoder för att ta tillvara överskottsmat, där frystorkning är en av flera potentiella lösningar.

Analysen bör utgå från Piteå kommuns lokala förutsättningar och syfta till att identifiera den mest ändamålsenliga vägen framåt. Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår därför att kommunfullmäktige bifaller motionen och ger Fastighets- och servicenämnden i uppdrag att analysera vilka delar av Lycksele kommuns arbete med frystorkning som kan vara relevanta för Piteå kommun samt ta fram en konkret plan för hur överskottsmat från den kommunala måltidsverksamheten kan tas tillvara för att stärka livsmedelsberedskapen vid kris.

Fastighets- och servicenämndens beslut 2025-11-05 § 70

Fastighets- och servicenämnden föreslår att Kommunfullmäktige bifaller motionen om Matsvinn, totalförsvar och lokal självförsörjning.

Fastighets- och servicenämnden föreslår att Kommunfullmäktige ger Fastighets- och servicenämnden i uppdrag att:

1. Analysera vilka delar av Lycksele kommuns arbete med frystorkning som kan vara relevanta för Piteå kommun.



2. Ta fram en konkret plan för hur överskottsmat från den kommunala måltidsverksamheten kan tas tillvara för att stärka livsmedelsberedskapen vid kris.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen instämmer med fastighets- och servicenämndens bedömning och förslag till beslut.

Förslag

Leif Edström (S), Mats Dahlberg (MP), Helén Lindbäck (KD), Claes Danell (S), Anton Li Nilsson (C), Johnny Åström (SJV): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Magnus Häggblad (SD), Lage Hortlund (SD): avslag till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången för de två förslagen och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

- Motion (MP) - Matsvinn, totalförsvar och lokal självförsörjning

Paragrafen är justerad



§ 30 Redovisning av internkontrollplan 2025 och internkontrollplan 2026 för alla nämnder

Diariennr 25KS670

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner, som ett led i uppsiktsplikten, redovisning av internkontrollplaner 2025 och antagna internkontrollplaner 2026 för alla nämnder.

Ärendebeskrivning

I Piteå kommuns styr och ledningssystem anges att ”med internkontroll avses den process som syftar till att nämnderna med rimlig säkerhet kan säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige fastställt och de föreskrifter som gäller för verksamheten.”

Alla nämnder ska årligen upprätta en internkontrollplan, som utifrån verksamhetens processer, behandlar relevanta risker för att på en rimlig nivå säkerställa att:

- verksamheten lever upp till kommunfullmäktiges målsättningar,
- verksamheten bedrivs kvalitativt och kostnadseffektivt samt att informationen om verksamheten och dess ekonomi är tillräcklig,
- de lagar, regler och styrande dokument som finns för respektive verksamhet efterlevs,
- övriga möjliga risker, förluster och förstörelse inringas, bedöms och förebyggs.

Nämnden/styrelsen ska årligen besluta om de bedömer att den interna kontrollen är tillräcklig. Utifrån Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över helheten i den kommunala verksamheten ska såväl Internkontrollplan som redovisning av uppföljningen av densamma tillställas kommunstyrelsen för kännedom.

Samtliga nämnders redovisning av internkontrollplan 2025 och antagen internkontrollplan 2026 redovisas i detta ärende till Kommunstyrelsen.



Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- §150 BUN Uppföljningsrapport Internkontroll 2025
- Uppföljning internkontrollplan 2025 - Barn- och utbildningsnämnden
- §151 BUN Internkontrollplan 2026
- Internkontrollplan 2026 - Barn- och utbildningsnämnden
- §79 FSN Uppföljning internkontrollplan 2025
- Uppföljning internkontrollplan - Fastighets- och servicenämnden
- §80 FSN Internkontrollplan 2026
- Internkontrollplan 2026 - Fastighets- och servicenämnden
- §31 GKN Uppföljning internkontrollplan 2025
- Uppföljning internkontrollplan 2025 - Gemensam kost- och servicenämnd Piteå-Luleå
- §32 GKN Internkontrollplan 2026
- Internkontrollplan 2026 - Gemensam kost- och servicenämnd Piteå-Luleå
- §41 GRN Uppföljning internkontrollplan 2025
- Uppföljning internkontrollplan 2025 - Gemensam räddningsnämnd
- §2 GRN Internkontrollplan 2026
- Internkontrollplan 2026 - Gemensam räddningsnämnd Piteå - Älsbyn
- §41 GÖN Uppföljning internkontrollplan 2025
- Uppföljning av internkontrollplan 2025 - gemensam överförmyndarnämnd
- §42 GÖN Internkontrollplan 2026
- Internkontrollplan 2026 - Gemensam överförmyndarnämnd
- §106 KFN Uppföljning av internkontrollplan 2025
- Uppföljning internkontrollplan 2025 - Kultur- och fritidsnämnden
- §7 KFN Internkontrollplan Kultur- och fritidsnämnden 2026
- Internkontrollplan 2026 - Kultur- och fritidsnämnden
- §75 MTN Uppföljning Internkontrollplan 2025



- Uppföljning internkontroll 2025 Miljö- och tillsynsnämnden
- Miljö- och tillsynsnämnden 2025-12-02 § 90 Internkontrollplan 2026
- Internkontrollplan 2026 inklusive riskanalys – Miljö- och tillsynsnämnden
- §110 SBN Uppföljning – Internkontrollplan 2025
- Uppföljning Internkontrollplan 2025 – Samhällsbyggnadsnämnden
- § 138 SBN Internkontrollplan 2026 – Samhällsbyggnadsnämnden
- Internkontrollplan 2026 – Samhällsbyggnadsnämnden
- §174 SN Uppföljning internkontroll
- Uppföljning internkontrollplan 2025 - Socialnämnden
- §10 SN Internkontrollplan
- Internkontrollplan 2026 - Socialnämnden
- Barnchecklista internkontrollplan 2026 Socialnämnden

Paragrafen är justerad

Återrapportering
nämndsledamöters
uppdrag
§26
26FSN11

...